

令和6年度  
原子力システム研究開発事業  
の公募について

公益財団法人 原子力安全研究協会

# 本日の説明内容について

1. 原子力システム研究開発事業の令和6年度の募集について
2. 事業の体制について
3. 応募対象者について
4. 募集メニューについて
5. 審査基準について
6. 審査の進め方について
7. スケジュールについて
8. 提案書の作成について
9. 委託契約等について
10. 申請様式の記入例について（別紙）

# 1. 原子力システム研究開発事業の 令和6年度の募集について

文部科学省と経済産業省では、原子力分野におけるイノベーション創出を効率的・効果的に進めるため、開発に関与する主体が有機的に連携し、基礎研究から実用化に至るまで連続的にイノベーションを促進するための一連の取組（技術開発、研究基盤の整備、人材育成、規制等の対話等）をNEXIPイニシアチブとして進めています。

原子力システム研究開発事業はNEXIPイニシアチブの一環として実施するものであり、令和6年度では、従来の3つのメニューに加えて「特定課題推進型」を設け、原子力政策で示された重点的に取り組むべき課題に対して、解決の糸口となるように公募を実施します。

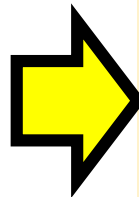
## 令和5年度公募メニュー

基盤チーム型

ボトルネック課題解決型

新発想型  
「一般」

新発想型  
「若手」



## 令和6年度公募メニュー

基盤チーム型

ボトルネック課題解決型

特定課題推進型

新発想型  
「一般」

新発想型  
「若手」

# (参考) 原子力のイノベーション創出に向けた課題と取組の方向性

[総合資源エネルギー調査会 電力・ガス事業分科会 第20回原子力小委員会 (平成31年4月23日) 資料]

## ① 技術開発の方向性の共有 ステークホルダーとの対話

- 国、開発主体、ユーザー等、各主体間での連携が不十分

## ② 技術開発支援

- これまで画一的かつ硬直的な支援を実施

## ③ 研究基盤の提供

- 民間による技術開発において、JAEAのリソースの活用が十分でない

## ④ 人材育成

- 関係者間や他分野との連携が不十分
- 薄く広く様々な取組を支援

## ⑤ 規制との対話

- 民間主体の開発の促進のためには、規制の予見性の確保が不可欠

- 政府はエネルギー基本計画等を通して、原子力政策全体の方向性を提示。

- 技術開発の方向性や、ユーザーニーズなどの多様な認識を、関係者間で議論・共有し、認識の共有化を図る。

- 技術の成熟度や開発主体に応じた、きめ細かい支援策を講じ、多様な技術開発を推進する。

- ユーザーの視点も取り入れた適切な評価・絞り込みを実施する。

- JAEAが産業界・大学・海外等を繋ぐハブの役割を果たし、多様な技術開発に設備・知見を提供。

- 原子力に限定しない多様な分野の知見を取り入れ。

- 他組織・他分野との融合や国際協力を通じて、人材育成の拠点を形成。

- 育成プランの修正・統合を進め、効果的な人材育成を実施。

- 規制当局を含む関係者が、今後の規制との対話のあり方を検討。

➤ 開発に関与する主体が有機的に連携し、基礎研究から実用化に至るまで連続的にイノベーションを促進していくことが必要 ⇒ **NEXIP(Nuclear Energy × Innovation Promotion)イニシアチブ**

# NEXIPイニシアチブにおける事業の位置づけ

## NEXIP (Nuclear Energy × Innovation Promotion) イニシアチブ

開発に関与する主体が有機的に連携し、基礎研究から実用化に至るまで連続的にイノベーションを促進



MEXT

MINISTRY OF EDUCATION,  
CULTURE, SPORTS,  
SCIENCE AND TECHNOLOGY

### 基礎・基盤研究開発

<大学・研究機関等の取組を推進>

#### 原子力システム研究開発事業 (令和2年度事業見直し)

- ・戦略的にテーマを設定
- ・PD・POのマネジメント強化
- ・経済産業省事業との連携
- ・他分野の知見の取込強化

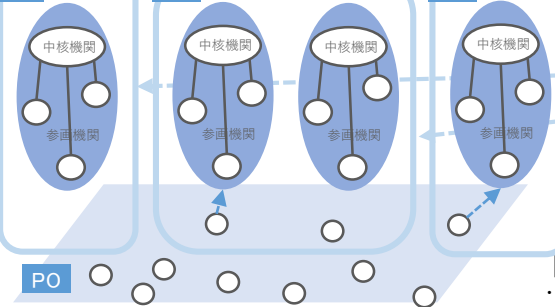
#### 事業運営会議(新設)

- ・プログラムディレクター (PD)、プログラムオフィサー (PO)、外部有識者、文部科学省、経済産業省
- ・公募分野・テーマ、審査基準を設定

PD

PO

共通基盤領域ごとにPOを配置



#### 【基盤チーム型】

- ・将来の社会実装に向けて取り組むべきテーマについて、産学官が連携して共同研究を実施
- ・年間1億円以内、4年以内

#### 【ボトルネック課題解決型】

- ・実用化のボトルネック解決へ向けた要素技術に関する基礎・基盤研究開発
- ・年間3000万円以内、3年以内

#### 【特定課題推進型】

- ・原子力政策で示された重点的に取り組むべき課題に対する基礎/基盤研究開発
- ・年間4000万円以内、3年以内

#### 【新発想型】

- ・原子力イノベーションの創出を目指す挑戦的・ゲームチェンジングな技術開発を推進
- ・年間2000万円以内、3年以内

選考過程を経てプロジェクトに参画



METI

MINISTRY OF ECONOMY,  
TRADE AND INDUSTRY

### 技術開発支援

<民間企業等の取組を支援>

#### 社会的要請に応える革新的な原子力技術開発支援事業

##### (1) 社会的要請に応える革新的な原子力技術開発支援事業

- ・安全性・信頼性・効率性の一層の向上に加えて、多様な社会的要請にも応える原子力技術のフィージビリティスタディ・開発を10件程度実施。



軽水炉型  
小型モジュール炉 (SMR) 高速炉 高温ガス炉

##### (2) 革新的原子力技術のための共通基盤技術開発事業

- ・民間企業等がイノベーションを進めるのに必要となる、共通基盤技術の開発を、これまでの原子力開発に関する知見や、施設を有するJAEAにおいて実施。

技術基盤・知見を提供し民間を支援

原子力イノベーションの創出



JAEA

### イノベーションハブ機能の強化

基礎・基盤研究

技術評価・コンサルティング

人材育成

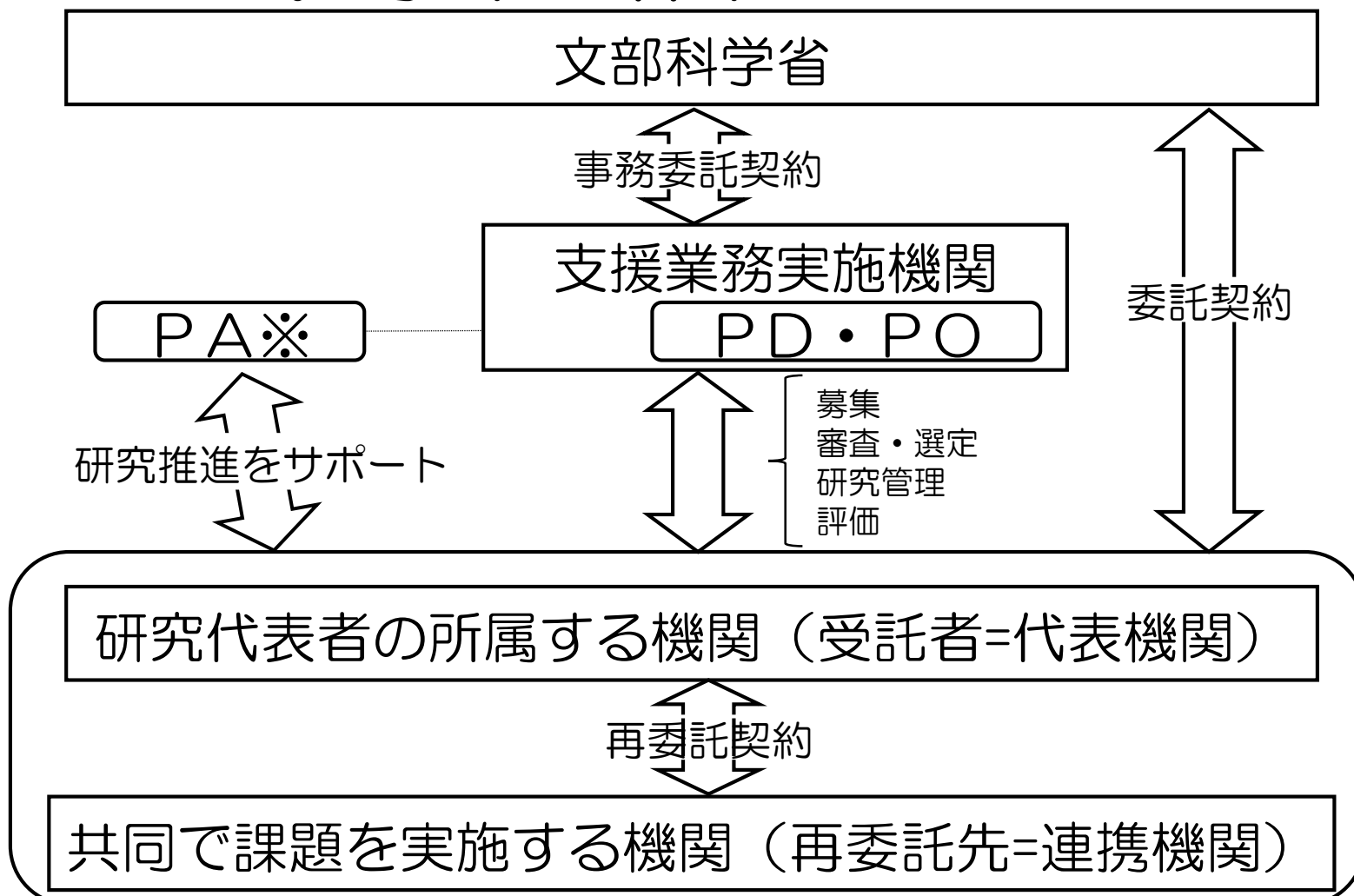
国際連携

技術基盤(基盤施設、計算コード、DB)の提供・拡充

実用化に資する技術開発

〔安全性/経済性の向上、新型炉、熱利用系、  
燃料サイクル、分離変換、バックエンド等〕

## 2. 事業の体制について



※提案内容によっては、採択後に文科省より採択課題の技術領域に応じた専門家であるプログラムアドバイザー（PA）を紹介し、研究体制に組み込む場合がある。

（募集要項p.6より）

# 3. 応募対象者について

本事業に応募できるのは、自ら研究を実施する以下に示す国内の大学、研究開発機関、企業等に所属する職員とし、申請者は申請する事業を取りまとめ運営管理を行う研究代表者及び研究代表者が所属する機関の代表者とします。

- 大学及び大学共同利用機関法人
- 高等専門学校
- 国公立試験研究機関
- 独立行政法人（国立研究開発法人を含む）、特殊法人及び認可法人
- 一般社団法人又は一般財団法人
- 公益社団法人又は公益財団法人
- 民間企業（法人格を有する者）
- 特定非営利活動促進法の認証を受けた特定非営利活動法人（NPO法人）

応募から研究終了に至るまでの間に資格の喪失、長期海外出張その他の理由により、研究の実施者としての責任を果たせなくなることが見込まれる者は、研究の実施者となることを避けてください。

# 応募対象者（注意点）

## 不合理な重複・過度の集中に対する措置

募集要項（P43～）記載のように、不合理な重複や過度の集中が見られる場合は、本事業において審査対象からの除外、採択決定の取消し、又は、経費の減額を行うことがあります。



## 4. 募集メニューについて

本事業の4つのメニュー「基盤チーム型」「ボトルネック課題解決型」「特定課題推進型」「新発想型」を公募対象といたします。「新発想型」においては「一般」と「若手」の2枠を設けます。

また、AIに関する提案など異分野の専門家との共同実施が望ましい場合は、採択課題の技術領域に精通した専門家をプログラムアドバイザー（PA）として指定しますので、研究推進のための助言を受けつつ研究を進めることが可能です。

# 令和6年度原子力システム研究開発事業の概要

項目	基盤チーム型	ボトルネック 課題解決型	特定課題推進型	新発想型	
				一般	若手
概要	産学官の知見を結集してチームで取り組むプラットフォーム型の研究開発を実施。	社会実装を目指す上で具体的なボトルネックとなっている課題を基礎・基盤に立ち返って研究開発を実施。	原子力政策で示された重点的に取り組むべき課題に対して、解決の糸口となるように基礎・基盤研究開発を実施。	挑戦的・ゲームチェンジングな研究開発を実施。	
研究期間	4年以内※1	3年以内	3年以内	3年以内	3年以内
研究経費	10,000万円以下	3,000万円以下	4,000万円以下	2,000万円以下	1,000万円以下
採択予定件数	2件程度	3件程度	2件程度	3件程度	2件程度
研究代表者に関する制限	—	民間企業の研究者は研究代表者になることは不可。 ※2	—	—	45歳以下

(※1) 採択の2年度目にステージゲート評価(中間評価)を実施する。本評価においてステージゲートの基準に達していないと判断された場合、3年度目以降は課題の継続を認めない場合がある。

(※2) 産業界(民間企業)が掲示する共通基盤的な課題に対し、アカデミアが基礎・基盤に立ち返って研究開発を実施することを想定しているため、民間企業の研究者は研究代表者になれない。民間企業と共同研究等を実施することについては推奨する。

(募集要項p.3より)

# (1) 基盤チーム型について

「基盤チーム型」は、原子力分野のイノベーション創出に向け、我が国の原子力技術を支える基礎・基盤研究を戦略的に進めるため、重点的に取り組むべき研究テーマに対して、産学官の知見を結集して取り組むチーム型の研究開発を支援するメニューです。基盤チーム課題の例示としては、燃料・材料分野、プラント分野、システム分野、再処理・核変換分野等、幅広い分野を横断的に活用した研究開発を推奨します。研究開発の実施にあたっては、産業界や社会のニーズを的確に捉えた目標を設定し、社会実装へ向けた具体的な計画を立ててください。また、人文社会科学を含め、他分野からの知見を積極的に導入し、異分野融合が推進されることを期待します。

## (2) ボトルネック課題解決型について

「ボトルネック課題解決型」は、新たな技術の社会実装を目指す上で、ボトルネックとなっている課題に対し、解決を図るための基礎・基盤研究開発を実施します。研究開発の実施に当たっては、社会実装までの道筋を明確に提示し、研究成果や得られた知見が確実に産業界へフィードバックされることが重要であり、そのために必要な研究体制についての検討が求められます。産業界が有する実用化ノウハウ・的確なニーズ把握能力と、学术界が有するより先端的・基礎基盤的な研究開発能力を融合し、将来必要とされる原子力システム実現のボトルネックとなっている課題解決に資する研究開発の実施を期待します。

## (3) 特定課題推進型について

### 【特定課題推進型の概要】

今後の原子力政策についての方向性が『原子力利用に関する基本的な考え方』として令和5年2月28日に閣議決定された。その中で示された重点的に取り組むべき個別課題に対して、まだ基礎基盤技術が確立されていない研究内容を支援し、解決の糸口となることを目指すもの。

### 【具体的なテーマ】

#### 核燃料物質安定化処理技術の確立

これまでの研究活動等で生じた多種多様な化学形態の核燃料物質（少量）について、利用方法や処理方法が定まっていない状況であるため、安定化処理技術を確立することで、核燃料物質の有効活用や迅速かつ容易な処理を実現することに期待する。

#### 原子炉を用いた医療用RIの製造/活用

令和4年にアクションプラン※で示された通り、主に医療分野で診断/資料に活用されているRIは輸入に多く頼っている状況であり、供給の安定化、経済安全保障の観点からも国産化が望ましい。

そのために、原子炉を用いて国産のRIを効率的に製造できる技術に期待する。

※2022年5月31日原子力委員会 医療用等ラジオアイソトープ製造・利用推進アクションプラン

(募集要項p. 4より)

## (4) 新発想型について

「新発想型」は、原子力分野のイノベーション創出を目指す挑戦的・ゲームチェンジングな基礎・基盤研究開発を幅広く実施します。技術の新規性や、得られる成果が社会の課題解決に如何にインパクトを与えられるかを重視するメニューです。

本年度は、若手研究者が本事業の実施を通じてキャリアアップすることを期待し、「一般」と「若手」の2枠を設けます。また、令和5年度終了予定課題を発展させる提案についても応募可能です。異分野の研究者を含め、多様な分野からの提案を期待します。

# 公募対象となる技術について

Q：公募対象となる原子力技術とは具体的にどのような技術でしょうか。また、核融合や人文・社会科学に関する研究は対象となるのでしょうか？

A：研究開発段階にある新型原子炉（実証炉を除く）に関する研究開発、核燃料物質の原子炉燃料としての使用・再処理または加工に資する研究開発が対象となります。核融合は対象とはなりません。また、人文・社会科学単独での研究は対象となりませんが、前述した研究開発に人文・社会科学を含め、技術の社会実装の道筋を検討することは期待されます。

Q：福島第一原子力発電所の廃炉に関する研究開発は対象となるのでしょうか？

A：原則対象外です。「英知を結集した原子力科学技術・人材育成推進事業」での実施が望ましいため、上記事業への申請をご検討ください。

# 5. 審査基準について

## 【基盤チーム型】

### ①研究目標の妥当性

- 革新性や独創性に富み、産業界や社会のニーズを的確に捉えた目標が設定されているか。
- 将来の社会実装を見据えた具体的かつ定量的な目標設定となっているか。
- 適切なステージゲートが設定されているか。
- 関連する先行研究のサーベイが行われ、先行研究に対する独自性や相補性が示されているか

### ②研究計画、体制の妥当性、効率性

- 研究項目が過不足なく設定され、目標達成に向けてのロードマップが適切に示されているか。
- 研究を実施するために必要な人材、研究体制（研究連携）、施設・設備等が確保されているか。
- 社会実装を見据えた産学官の連携体制が構築されているか。
- 人文・社会科学や他分野の新興領域を含め、幅広い分野の知見の取込みや異分野融合を促す取組が含まれているか。
- 研究を実施するため、効率的な研究計画となっていることが示されているか。

### ③研究効果、発展性

- 開発した技術の社会実装の道筋が明確となっているか。

（募集要項p.10より）



# 5. 審査基準について

## 【ボトルネック課題解決型】

- ① ボトルネック課題及び研究目標の重要性・妥当性
  - ボトルネックを解消するための研究目標が具体的かつ定量的に設定されているか。
  - 産業や社会のニーズを満たし、イノベーションにつながる成果が期待できるか。
  - 関連する先行研究のサーベイが行われ、先行研究に対する独自性や相補性が示されているか
- ② 研究計画の妥当性、効率性
  - 産業界等との連携が適切に図られているか。
  - 技術的・学理的課題及び難易度が適切に把握され、その解決に向けた研究項目が過不足なく設定され、目標達成に向けてのロードマップが適切に示されているか。
  - 研究を実施するために必要な人材、研究体制（研究連携）、施設・設備等が確保されているか。
  - 研究を実施するため、効率的な研究計画となっていることが示されているか。
- ③ 研究効果、発展性
  - 研究成果を産業界へ幅広くフィードバックし、成果の展開が図られるための道筋が明確で具体的であるか。

# 5. 審査基準について

## 【特定課題推進型】

### ①研究目標の重要性・妥当性

- 募集要項4ページ記載の2テーマの説明趣旨に即した技術開発となっているか。
- 社会的あるいは技術的背景からみて実現性のある成果が期待できるか。
- 関連する先行研究のサーベイが行われ、先行研究に対する独自性や相補性が示されているか

### ②研究計画の妥当性、効率性

- 技術的、学理的課題及び難易度が適切に把握され、その解決に向けた研究項目が過不足なく設定され、目標達成に向けてのロードマップが適切に示されているか。
- 研究を実施するために必要な人材、研究体制（研究連携）、施設・設備等が確保されているか。
- 研究を実施するため、効率的な研究計画となっていることが示されているか。

### ③研究効果、発展性

- 開発した技術の社会実装に向けた道筋が明確となっているか。

# 5. 審査基準について

## 【新発想型】

### ①研究内容の革新性、独創性

- 提案する研究開発が、国内外の研究開発動向に鑑み、革新性・独創性に富む挑戦的な内容となっているか。
- 関連する先行研究のサーベイが行われ、先行研究に対する独自性や相補性が示されているか

### ②研究計画の妥当性、効率性

- 技術的・学理的課題及び難易度が適切に把握されており、その解決へ向けた研究計画が具体的に示されているか。
- 適切な実施規模であり、効率的な研究計画となっているか。不必要な施設・設備等を研究計画に組み入れていないか。

### ③研究成果のインパクト

- 研究目標の達成により、産業や社会に対し、これまでにない大きなインパクトを与えるものであるか。

## 6. 審査の進め方について

- (1) 課題の採択に当たっては、PD・POと外部有識者により構成される審査委員会において採択課題候補案を選定し、文部科学省が採択課題を決定します。
- (2) 審査委員会における審査は、外部からの影響を排除し、応募された課題に含まれるノウハウ等の情報管理を行う観点から非公開で行います。ヒアリング審査は、書類審査によって選考された課題のみ実施します。採択課題はこれらの審査結果を踏まえ審査委員会における合議により選定します。また、ヒアリング審査までに、追加資料の提出を求める場合があります。

(3) 支援業務実施機関から、研究代表者に対して審査結果（採択の可否）の通知書を送付します。なお、審査の途中経過等に関する問合せは受け付けません。また、採択に当たっては、課題の内容、研究期間、研究に要する経費、実施体制等に関し、条件を付すことがあります。  
（募集要項p.12）

(4) 採択された個々の課題に関するe-Rad上の情報（制度名、研究課題名、所属研究機関名、研究代表者名、予算額及び実施期間）については、「行政機関の保有する情報の公開に関する法律」（平成11年法律第42号）第5条第1号イに定める「公にすることが予定されている情報」であるものとして取扱います。これらの情報については、採択後適宜本事業のウェブサイトにおいて公開します。（募集要項p.59）

(5) 募集要項p.9～記載の通り、何れのメニューも4項目の審査基準により採点がなされます。

様式2の「1.全体計画」につきましても審査基準を踏まえて記載ください。

なお、審査基準の4項目目にある「ワーク・ライフ・バランス」につきましても、代表機関に該当する認定がある場合には、申請書類の最後に認定証等の写しを添付ください。取得をされていても写しがない場合には、加点の判断ができませんのでご注意ください。

# 7. スケジュールについて

募集受付（2月19日～4月19日17:00）

書類審査（4～5月）

ヒアリング審査（5～6月）

課題選定（～6月）

契約及び事業開始（7月以降）

※1

※2

※1 研究代表者にヒアリング審査の実施有無について連絡をします。

※2 研究代表者に採択の可否を通知します。

## 8. 提案書の作成について

### 研究代表者・事務連絡担当者の指定

- 研究代表者と事務連絡担当者を指定してください。応募書類、審査、採択等の連絡は全てこの2名を通じて行います。

※1人の研究代表者が同時に複数の課題の研究代表者となることはできません。

※研究代表者が事務連絡担当者を兼ねることはできません。



○提案書の入手は以下のいずれかで、お願いします。

- 文部科学省ホームページ

【URL】

[https://www.mext.go.jp/b\\_menu/boshu/index.htm](https://www.mext.go.jp/b_menu/boshu/index.htm)

- e-Radポータルサイト

【URL】 <https://www.e-rad.go.jp/>

- 本事業のホームページ

【URL】 <https://www.nsystemkoubo.jp>

個別の様式の記載については、別ファイル「**様式記載方法**」をご覧ください。

○応募に際しては、府省共通研究開発管理システム（e-Rad）でお申し込みください。（提案書類（PDF）を受付期間内（令和6年4月19日17時まで）にアップロード）

○なお、その際には所属機関の承認が必要です。よって時間に余裕をもって提出をお願いします。e-Rad上で機関から提出している状態となっているかを必ず確認してください。

○e-Radで研究機関登録や研究者登録がされていない場合、2週間以上の余裕をもって申し込みを行ってください。

○締切間際はe-Radの負荷が高く、完了できない等のトラブルが発生する場合がありますので、時間的余裕を十分に取って応募を完了ください。

- 応募書類に不備等がある場合は、審査対象とはなりません  
(応募書類のフォーマットは変更しない)。
- 応募書類の差し替えは固くお断りしています。また、応募書類の返却はしていません。
- 提案書作成に当たっては、記載に関するルールをよく読んでください。(文字のサイズは10.5ポイント、通しページ番号を中央下に必ず記入、文字制限や枚数制限および注意事項の遵守、等)

# 9. 委託契約等について

## (1) 委託契約の締結

採択された課題については、予算の成立を前提に、文部科学省と研究代表者の所属する機関（受託者）との間において、国の会計年度独立の原則に従い単年度ごとに委託契約を締結することとなります。契約は「科学技術・学術政策局、研究振興局及び研究開発局委託契約事務処理要領（平成19年2月制定、令和5年3月改正）」に基づき締結されます。

また、研究進捗状況等に関するPOの評価を踏まえ、年度途中での研究計画の見直し等による契約変更を行うことがあります。

なお、国の契約は、契約書を締結（契約書に契約の当事者双方が押印）したときに確定することとなるため、採択されたとしても契約書締結後でなければ事業に着手できないことに十分注意してください。再委託先がある場合は、この旨を再委託先にも十分周知してください。

## (2) 委託費の範囲及び積算等

文部科学省が負担する研究に要する経費の範囲は、国内の大学、研究機関、企業等が行う研究に係る直接経費及び間接経費とします。間接経費は直接経費の30%とします。

また、研究に必要な経費は研究項目ごとに算出し、総額を計上してください。

なお、委託費は原則として当該年度の委託契約期間終了後に文部科学省が支払うものとします。

ただし、文部科学省が必要と認める場合は、委託費の全部又は一部を概算払いすることができます。

### (3) 研究成果の取り扱い

受託者は毎年度の研究成果をとりまとめた委託業務成果報告書を電子媒体（PDF形式としてCD-Rに保存）で提出します。

本報告書は、文部科学省の図書館や本事業のホームページ等で公開されるほか、本事業における成果報告会等で発表を求めることがあります。

また、研究を実施することにより取得した特許権や著作権等の知的財産権については、産業技術力強化法における日本版バイ・ドール規定に基づく一定の要件の下で受託者に帰属させることができます。

なお、事業の成果を利用（成果によって生じた著作物及び二次的著作物の公表等）できるのは、受託者及び再委託先に所属する職員であり、国内外に係わらず請負先は利用できません。

#### (4) 取得資産の取り扱い

委託費により取得した資産の所有権は、「額の確定」後、文部科学省に移転をしてください。次年度以降も継続して当該委託業務に使用を希望する場合は、別途、物品無償貸付申請書により、文部科学省の承認を得る必要があります（資産については、文部科学省との契約条項に従って善良な管理を行ってください）。

なお、委託業務の実施により発生した放射性廃棄物等は、受託者の責任において処分をしてください。

# 研究費の適正な執行について

募集要項p.38以降に記載の33項目について必ず確認をしてください。

なお、現在、政府において、「第6期科学技術・イノベーション基本計画」や「統合イノベーション戦略2023」を受け、更なる研究費の効果的・効率的な活用を可能とするよう、競争的研究費に関する制度改善について議論されているところ、公募期間内に、これらの制度の改善及びその運用について他の競争的研究費事業にも共通する方針等が示された場合、その方針について、本事業の公募及び運用において適用する際には、改めて連絡をいたします。



# 【参考】年間スケジュールイメージ

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>(初年度)</span> <span>▼新規契約</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>初年度契約手続き</span> <span>翌年度の計画策定</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>契約手続き</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>中間フォロー</span> </div>											
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>(～終了年度)</span> <span>▼実績報告書提出</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>ドラフト作成、 事前確認</span> <span>成果報告書提出</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>額の確認調査</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>中間フォロー</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>▼成果報告会</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>翌年度の計画策定</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>契約手続き</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>▼ステージゲート評価※</span> </div>											
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>(終了翌年度)</span> <span>▼実績報告書提出</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>下書き</span> <span>成果報告書提出</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>額の確認調査</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>事後評価資料作成</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>▼成果報告会</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>事後評価委員会</span> </div>											

## 【研究管理について】

※基盤チーム型は2年目にステージゲート評価を実施いたします

- 全ての課題について、毎年度委託業務成果報告書等を提出して頂きます。
- POや外部有識者等による進捗状況の確認や課題実施場所等における研究状況の確認（中間フォロー）を行います。
- 経理面の額の確認調査も課題実施場所等で行います。
- 成果については成果報告会等で報告などを求めます。
- 研究内容をわかりやすくまとめて頂き、HP等で紹介しております。
- 研究期間終了後、全ての課題について事後評価を行います。